

# CARTA DE TÉRMINO



PROCURADURÍA  
AGRARIA

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE PERSONAL  
SUBDIRECCIÓN DE PRESTACIONES Y  
DESARROLLO DE PERSONAL

OFICIO DP/ /2006

México, D. F., 9 de febrero de 2006

**NOMBRE**

**Cargo**

**P R E S E N T E.**

Por medio del presente comunico a usted, que el **C. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, quien cursa estudios correspondientes a la carrera de XXXXXXXXXXXXXXXXXX, en esa Institución Educativa, con número de cuenta XXXXXXXX, realizó satisfactoriamente su Servicio Social en la Dirección XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX dependiente de esta Procuraduría Agraria, logrando acumular XXXXX horas desde el día XXXXXXXX hasta el día XXXXXXXX, con un horario de XXXXXXXXXXXXX horas.

Se extiende el presente para los fines y usos legales que al interesado convengan.

**ATENTAMENTE**

**LIC. ROSALBA E. ÁLVAREZ CERNA**  
Directora de Personal

C. c. p. Lic- Germán Campero López.- Director General de Administración.- Presente.

Llame a nuestra Línea de  
Atención



01800-228 7 7 6 2 3 3 3

Lunes a Viernes de 9:00 a 18:00 horas