



SEDATU
SECRETARÍA DE
DESARROLLO AGRARIO,
TERRITORIAL Y URBANO



**PROCURADURÍA
AGRARIA**

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES

2018

COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE
INTERESES DE LA PROCURADURÍA AGRARIA



[Handwritten signatures in blue ink]

 DIRECTORIO 2018

CARGO EN EL COMITÉ	NOMBRE	CARGO Y ADSCRIPCIÓN DENTRO DE LA INSTITUCIÓN	CONTACTO
PRESIDENTE	ROBERTO ÁNGEL CRUZ GARZA	CARGO: ENCARGADO DE LA SECRETARÍA GENERAL ADSCRIPCIÓN: SECRETARÍA GENERAL	TEL: 1500 3300 EXT. 1434 CORREO: robertocruz@pa.gob.mx
SUPLENTE DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ	FERNANDO LÓPEZ ESPARZA	CARGO: DIRECTOR GENERAL ADJUNTO EN LA SECRETARÍA GENERAL ADSCRIPCIÓN: SECRETARÍA GENERAL	TEL: 1500 3300 EXT. 1780 CORREO: fernando.lopez@pa.gob.mx
SECRETARIO EJECUTIVO	HUGO E. DELGADO ALTAMIRANO	CARGO: DIRECTOR DE ÁREA EN LA SUBPROCURADURÍA GENERAL ADSCRIPCIÓN: SUBPROCURADURÍA GENERAL	TEL: 1500 3300 EXT. 2102 CORREO: hedelgado@pa.gob.mx
SUPLENTE DEL SECRETARIO EJECUTIVO DEL COMITÉ	ANTONIO CHIRINOS CHIÑAS	CARGO: DIRECTOR DE SERVICIOS PERICIALES. ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN GENERAL DE CONCILIACIÓN, ARBITRAJE Y SERVICIOS PERICIALES.	TEL: 1500 3300 EXT. 1436 CORREO: antonio.chirinos@pa.gob.mx
MIEMBRO PROPIETARIO TEMPORAL DEL NIVEL DE DIRECCIÓN GENERAL	HÉCTOR RODRÍGUEZ SALAS	CARGO: DIRECTOR GENERAL DE PROGRAMACIÓN ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTO. ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMACIÓN ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTO.	TEL: 1500 3300 EXT. 1431 CORREO: hrodriguez@pa.gob.mx
SUPLENTE TEMPORAL DE NIVEL DIRECCIÓN GENERAL	FRANCISCO HUGO SANTIAGO RAMÍREZ	CARGO: DIRECTOR GENERAL DE APOYO AL ORDENAMIENTO DE LA PROPIEDAD RURAL. ADSCRIPCIÓN: SUBPROCURADURÍA GENERAL	TEL: 1500 3300 EXT. 4555 CORREO: hugo.santiago@pa.gob.mx

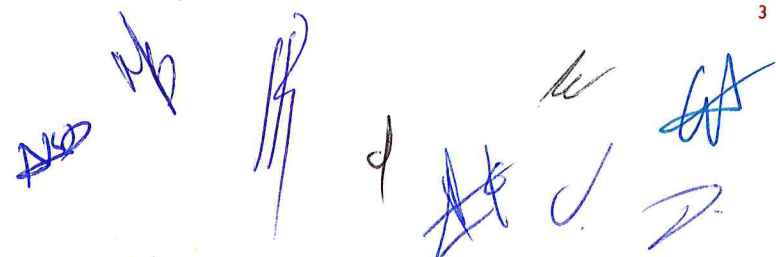
[Handwritten signatures and initials in blue ink]



DIRECTORIO 2018

CARGO EN EL COMITÉ	NOMBRE	CARGO Y ADSCRIPCIÓN DENTRO DE LA INSTITUCIÓN	CONTACTO
MIEMBRO PROPIETARIO TEMPORAL DEL NIVEL DE DIRECCIÓN DE ÁREA	IRVING CORNEJO GUEVARA	CARGO: DIRECTOR OPERATIVO DE COMUNICACIÓN SOCIAL ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL.	TEL: 1500 3300 EXT. 1324 CORREO: icornejo@pa.gob.mx
SUPLENTE TEMPORAL DE NIVEL DIRECCIÓN DE ÁREA	LUZ ELENA MÚJICA SÁNCHEZ	CARGO: DIRECTORA DE PERSONAL. ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN.	TEL: 1500 3300 EXT. 4346 CORREO: dp_jems@pa.gob.mx
MIEMBRO PROPIETARIO TEMPORAL DEL NIVEL DE SUBDIRECCIÓN DE ÁREA	LUIS GUILLERMO TEYOTL GARCÍA	CARGO: SUBDIRECTOR DE WEB Y COMUNICACIÓN DIGITAL. ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL.	TEL: 1500 3300 EXT. 1233 CORREO: lguillermo.teoyotl@pa.gob.mx
SUPLENTE TEMPORAL DE NIVEL SUBDIRECCIÓN DE ÁREA	ANGÉLICA ESPÍNDOLA ZARAZÚA	CARGO: SUBDIRECTORA DE REPRESENTACIÓN. ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y DE REPRESENTACIÓN AGRARIA.	TEL: 1500 3300 EXT. 1526 CORREO: aespindola@pa.gob.mx
MIEMBRO PROPIETARIO TEMPORAL DEL NIVEL DE JEFATURA DE DEPARTAMENTO	UBALDO NAVARRETE MARTÍNEZ	CARGO: JEFE DE DEPARTAMENTO DE APOYO ADMINISTRATIVO. ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y DE REPRESENTACIÓN AGRARIA.	TEL: 1500 3300 EXT. 1388 CORREO: unavarrete@pa.gob.mx
SUPLENTE TEMPORAL DE NIVEL DE JEFATURA DE DEPARTAMENTO	MARICELA GARCÍA SÁNCHEZ	CARGO: JEFA DE DEPARTAMENTO. ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS.	TEL: 1500 3300 EXT. 1322 CORREO: dc_mgs@pa.gob.mx

3





DIRECTORIO 2018

CARGO EN EL COMITÉ	NOMBRE	CARGO Y ADSCRIPCIÓN DENTRO DE LA INSTITUCIÓN	CONTACTO
MIEMBRO PROPIETARIO TEMPORAL DEL NIVEL DE ENLACE	DAVID ALMANZA KING	CARGO: PROFESIONAL EJECUTIVO. ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN AGRARIA.	TEL: 1500 3300 EXT. 4290 CORREO: david.almanza@pa.gob.mx
SUPLENTE TEMPORAL DE NIVEL DE ENLACE	EDUARDO JAUREGUI LÓPEZ	CARGO: PROFESIONAL EJECUTIVO DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS. ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA	TEL: 1500 3300 EXT. 1295 CORREO: ejauregui@pa.gob.mx
MIEMBRO PROPIETARIO TEMPORAL DEL NIVEL OPERATIVO	LIZBETH PAOLA JIMÉNEZ SOLANO	CARGO: SUBDIRECTORA DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN. ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN GENERAL DE APOYO AL ORDENAMIENTO DE LA PROPIEDAD RURAL.	TEL: 1500 3300 EXT. 4403 CORREO: lizabeth.jimenez@pa.gob.mx
MIEMBRO PROPIETARIO TEMPORAL DEL NIVEL OPERATIVO	MARÍA BELÉN VILLA DÍAZ	CARGO: PROFESIONAL EJECUTIVO. ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN GENERAL DE LA ENEDA.	TEL: 1500 3300 EXT. 4035 CORREO: mbvilla@pa.gob.mx
MIEMBRO PROPIETARIO TEMPORAL DEL NIVEL OPERATIVO	ALFREDO LEYVA TREJO	CARGO: CHOFER DE SPS C. ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA EN LA SECRETARÍA GENERAL.	TEL: 1500 3300 EXT. 1381 CORREO: aleyva@pa.gob.mx
SUPLENTE TEMPORAL DE NIVEL OPERATIVO	BEATRIZ EUGENIA FERNÁNDEZ HERNÁNDEZ	CARGO: SECRETARIA EJECUTIVA. ADSCRIPCIÓN: COORDINACIÓN GENERAL DE DELEGACIONES	TEL: 1500 3300 EXT. 1396 CORREO: beugenia.fernandez@pa.gob.mx

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



DIRECTORIO 2018

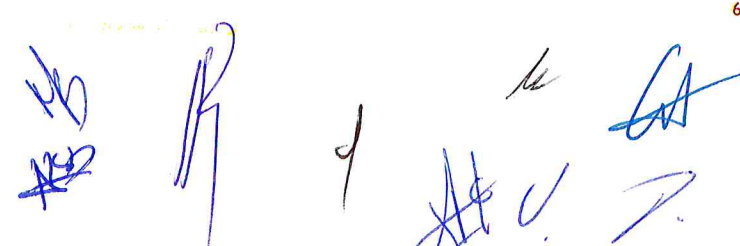
CARGO EN EL COMITÉ	NOMBRE	CARGO Y ADSCRIPCIÓN DENTRO DE LA INSTITUCIÓN	CONTACTO
SUPLETE TEMPORAL DE NIVEL OPERATIVO	ROSA MARGOT LOERA GARCÍA	CARGO: TÉCNICO SUPERIOR. ADSCRIPCIÓN: COORDINACIÓN DE ASESORES	TEL: 1500 3300 EXT. 4224 CORREO: spg_rmlg@pa.gob.mx
SUPLETE TEMPORAL DE NIVEL OPERATIVO	JUANA NIETO HERNÁNDEZ	CARGO: CHOFER SPS C. ADSCRIPCIÓN: COORDINACIÓN DE ASESORES.	TEL: 1500 3300 EXT. 4231 CORREO: jnieto@pa.gob.mx

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



ÍNDICE

1. PRESENTACIÓN.....	7
2. OBJETIVOS.....	8
3. SESIONES.....	9
4. ACTIVIDADES ADICIONALES AL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO REALIZADAS POR EL CEPCI-PA.....	10
5. DIRECTORIO MIEMBROS DEL CEPCI-PA 2019.....	15
6. CAPACITACIÓN.....	19
7. NÚMERO DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS EN TEMAS RELACIONADOS CON LA ÉTICA, INTEGRIDAD, IGUALDAD DE GÉNERO, PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS U OTROS TEMAS RELACIONADOS.....	25
8. INFORME.....	27
9. ESTADÍSTICAS DEL CUESTIONARIO DE PERCEPCIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE ÉTICA 2018.....	33
10. ANEXO I INFORME ESTADÍSTICO DE LAS DENUNCIAS Y QUEJAS QUE SE PRESENTARON ANTE EL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES DURANTE EL 2018.....	34
11. ANEXO II INFORME DE LAS DENUNCIAS QUE SE PRESENTARON ANTE EL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES DURANTE 2018.....	35
12. ANEXO III RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN INTERNA SOBRE EL CONOCIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE CONDUCTA 2018.....	36
13. ANEXO IV RESULTADOS INDICADORES.....	51





I. PRESENTACIÓN

Durante la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses de la Procuraduría Agraria (CEPCI-PA), se aprobó el Programa Anual de Trabajo 2018 (PAT 2018) en el que se establecieron las metas y objetivos por alcanzar durante ese año, lo anterior con la finalidad de que prevalezca invariablemente en las personas servidoras públicas de la dependencia una conducta digna, con apego a los principios constitucionales de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia que rigen el servicio público.

En ese sentido, el propósito de las principales líneas de acción planteadas fue fortalecer el conocimiento y la promoción del contenido del *Código de Ética de los servidores públicos del Gobierno Federal*, las *Reglas de Integridad para el ejercicio de la función pública*, y los *Lineamientos generales para propiciar la integridad de las y los servidores públicos*, así como de la ratificación del Código de Conducta, Protocolo de Atención al Incumplimiento del Código de Conducta (Delación) 2018 y del Procedimiento “Incumplimiento al Código de Conducta” (Delación) 2018, y evaluar el cumplimiento de los mismos.



2. OBJETIVOS

1. Fortalecer la promoción y difusión de los principios y valores contenidos en el Código de Ética y las Reglas de Integridad, así como del actual Código de Conducta de la Procuraduría Agraria, con la finalidad de lograr una cultura ética que garantice el apego a los principios de legalidad, imparcialidad y eficiencia que rigen la función pública.
2. Evaluar el nivel de comprensión y de cumplimiento de los valores contenidos en el Código de Ética y las Reglas de Integridad, así como del actual Código de Conducta de la Procuraduría Agraria a través de medios electrónicos

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



3. SESIONES

#	FECHA	SESIÓN
1	25 de enero de 2018	PRIMERA SESIÓN ORDINARIA
2	21 de marzo de 2018	SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA
3	11 de julio de 2018	PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA
4	19 de diciembre de 2018	TERCERA SESIÓN ORDINARIA

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

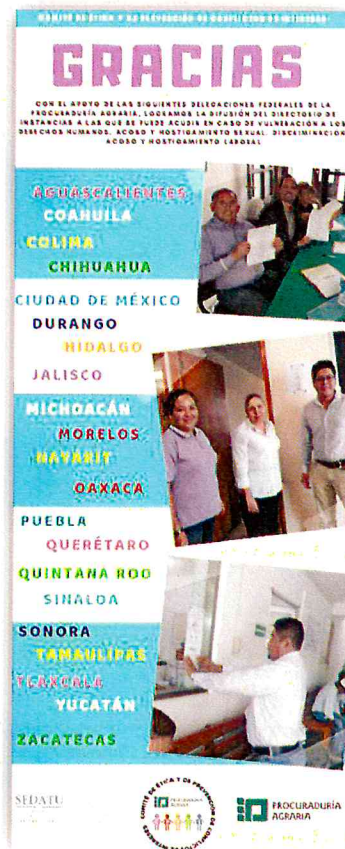


4. ACTIVIDADES ADICIONALES AL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO REALIZADAS POR EL CEPCI-PA

4.1 Elaboración de Directorio de instancias a las que se puede acudir en caso de vulneración a Derechos Humanos, Acoso y Hostigamiento Sexual, Discriminación, Acoso y Hostigamiento Laboral, entre otros.

Derivado de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses, las y los miembros del CEPCI-PA aprobaron la elaboración y difusión de los Directorios por Entidad Federativa, referentes a las instancias a las cuales se puede acudir en caso de vulneración de Derechos Humanos, Acoso y Hostigamiento Sexual, Discriminación, Acoso y Hostigamiento Laboral, entre otros.

Dichos carteles fueron enviados mediante correo electrónico a los titulares de las diferentes Delegaciones Federales de la Procuraduría Agraria, para su debida difusión dentro de dichas Delegaciones.



Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.



4. ACTIVIDADES ADICIONALES AL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO REALIZADAS POR EL CEPCI-PA

4.2 Elaboración, aprobación y difusión del Decálogo de las personas servidoras públicas de la Procuraduría Agraria.

Durante la Segunda Sesión Ordinaria del CEPCI-PA, las y los miembros aprobaron la emisión de dos carteles referentes al Decálogo de las personas servidoras públicas de la Procuraduría Agraria, dicho Decálogo contiene los valores que deben de regir el actuar de las y los servidores públicos en su trabajo diario.

Los carteles fueron colocados en diferentes puntos estratégicos dentro de las instalaciones de Oficinas Centrales en la Procuraduría Agraria y dados a conocer al personal de la estructura mediante correo masivo.



[Handwritten signatures and initials in blue ink]

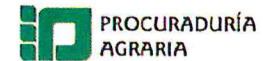


4. ACTIVIDADES ADICIONALES AL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO REALIZADAS POR EL CEPCI-PA

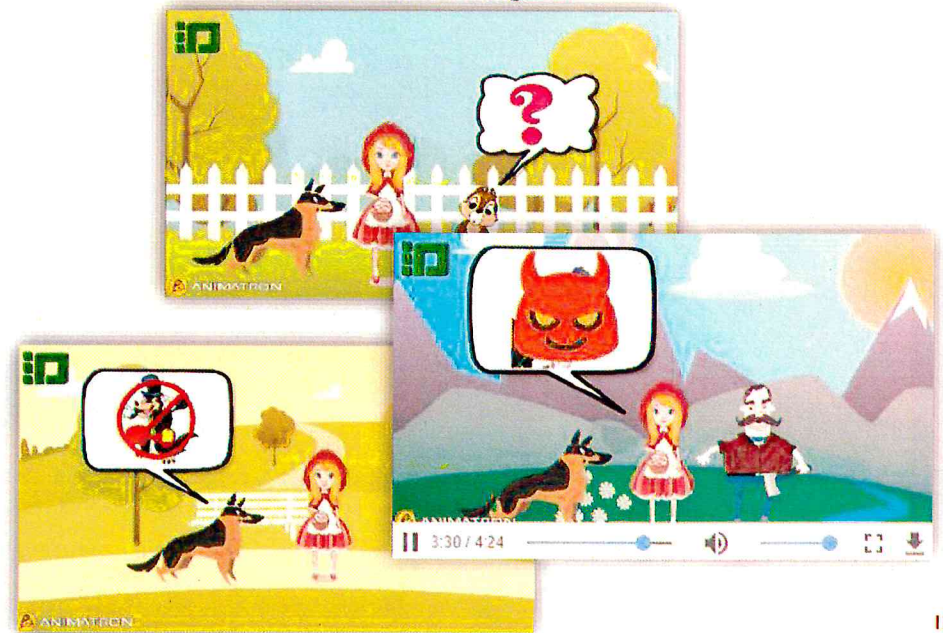
4.3 Difusión de video informativo sobre Acoso sexual y Hostigamiento sexual.

El Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses en coordinación con la Dirección General de Comunicación Social, difundió el video “Caperucita roja y el lobo” el cual tuvo como objetivo dar a conocer los nombres de las Personas Consejeras de la Procuraduría Agraria además de tratar los temas de Acoso sexual y Hostigamiento sexual.

Dicho video fue colocado como Wallpaper en los equipos de cómputo de las personas servidoras públicas de la Procuraduría Agraria.



Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses de la Procuraduría Agraria

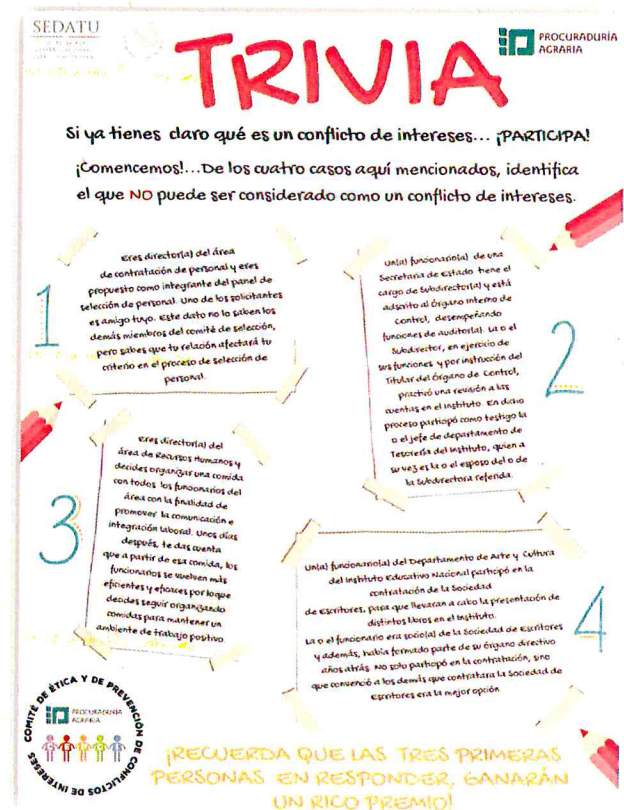


Handwritten signatures and initials in blue ink.



4. ACTIVIDADES ADICIONALES AL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO REALIZADAS POR EL CEPCI-PA

El Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses emitió cinco trivias, a través del correo institucional, las cuales fueron realizadas con temas referentes a la ética, integridad pública y el Código de Conducta de la Procuraduría Agraria. Los ganadores de las trivias se hicieron acreedores de premios, los cuales incentivaban la participación de las personas servidoras públicas de la dependencia.



[Handwritten signatures in blue ink]



4. ACTIVIDADES ADICIONALES AL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO REALIZADAS POR EL CEPCI-PA

ACTIVIDAD GENERAL

DIFUSIÓN DE LA EMISIÓN DEL CURSO EN LÍNEA:
¡Cero tolerancia al hostigamiento sexual y el acoso sexual!
Conoce el Protocolo

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS

- INMUJERES realizó un curso en línea con la finalidad de introducir y sensibilizar a las y los Servidores Públicos en los temas de Acoso sexual y Hostigamiento sexual;
- Se elaboraron cápsulas invitando a las y los servidores públicos a participar en el curso, se difundieron constantemente mediante correo masivo institucional.



RESULTADO

Un total de 257
Constancias recibidas.

[Handwritten signatures and initials]



5. DIRECTORIO MIEMBROS DEL CEPCI-PA 2019

CARGO EN EL COMITÉ	NOMBRE	CARGO Y ADSCRIPCIÓN DENTRO DE LA INSTITUCIÓN	CONTACTO
PRESIDENTE	HÉCTOR RODRÍGUEZ SALAS	CARGO: SECRETARIO GENERAL. ADSCRIPCIÓN: SECRETARÍA GENERAL.	TEL: 1500 3300 EXT. 1381 CORREO: hrodriguez@pa.gob.mx
SUPLENTE DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ	-	SIN DESIGNACIÓN POR EL MOMENTO DEBIDO A CAMBIOS EN LA ADMINISTRACIÓN	-
SECRETARIO EJECUTIVO	HUGO E. DELGADO ALTAMIRANO	CARGO: DIRECTOR DE ÁREA EN LA SUBPROCURADURÍA GENERAL. ADSCRIPCIÓN: SUBPROCURADURÍA GENERAL.	TEL: 1500 3300 EXT. 2102 CORREO: hedelgado@pa.gob.mx
SUPLENTE DEL SECRETARIO EJECUTIVO DEL COMITÉ	-	EL SECRETARIO EJECUTIVO SUPLENTE DEJÓ DE LABORAR EN LA INSTITUCIÓN (PRÓXIMA DESIGNACIÓN)	-
MIEMBRO PROPIETARIO TEMPORAL DEL NIVEL DE DIRECCIÓN GENERAL	-	EL MIEMBRO PROPIETARIO NIVEL DIRECCIÓN GENERAL FUE PROMOVIDO, Y OCUPA AHORA EL CARGO DE PRESIDENTE DEL CEPCI-PA.	-
SUPLENTE TEMPORAL DE NIVEL DIRECCIÓN GENERAL	-	EL MIEMBRO SUPLENTE DE NIVEL DIRECCIÓN GENERAL DEJÓ DE LABORAR EN LA INSTITUCIÓN; ASÍ COMO LAS POSIBLES RESERVAS EN CASO DE RENUNCIA.	-

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



5. DIRECTORIO MIEMBROS DEL CEPCI-PA 2019

CARGO EN EL COMITÉ	NOMBRE	CARGO Y ADSCRIPCIÓN DENTRO DE LA INSTITUCIÓN	CONTACTO
MIEMBRO PROPIETARIO TEMPORAL DEL NIVEL DE DIRECCIÓN DE ÁREA	IRVING CORNEJO GUEVARA	CARGO: DIRECTOR OPERATIVO DE COMUNICACIÓN SOCIAL. ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL.	TEL: 1500 3300 EXT. 1324 CORREO: icornejo@pa.gob.mx
SUPLENTE TEMPORAL DE NIVEL DIRECCIÓN DE ÁREA	LUZ ELENA MÚJICA SÁNCHEZ	CARGO: DIRECTORA DE PERSONAL. ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN.	TEL: 1500 3300 EXT. 4346 CORREO: dp_lems@pa.gob.mx
MIEMBRO PROPIETARIO TEMPORAL DEL NIVEL DE SUBDIRECCIÓN DE ÁREA	LUIS GUILLERMO TEOYOTL GARCÍA	CARGO: SUBDIRECTOR DE WEB Y COMUNICACIÓN DIGITAL. ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL.	TEL: 1500 3300 EXT. 1233 CORREO: lguillermo.teoyotl@pa.gob.mx
SUPLENTE TEMPORAL DE NIVEL SUBDIRECCIÓN DE ÁREA	ANGÉLICA ESPÍNDOLA ZARAZÚA	CARGO: SUBDIRECTORA DE REPRESENTACIÓN. ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y DE REPRESENTACIÓN AGRARIA.	TEL: 1500 3300 EXT.1526 CORREO: aespindola@pa.gob.mx
MIEMBRO PROPIETARIO TEMPORAL DEL NIVEL DE JEFATURA DE DEPARTAMENTO	UBALDO NAVARRETE MARTÍNEZ	CARGO: JEFE DE DEPARTAMENTO DE APOYO ADMINISTRATIVO. ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y DE REPRESENTACIÓN AGRARIA.	TEL: 1500 3300 EXT. 1388 CORREO: unavarrete@pa.gob.mx
SUPLENTE TEMPORAL DE NIVEL DE JEFATURA DE DEPARTAMENTO	MARICELA GARCÍA SÁNCHEZ	CARGO: JEFA DE DEPARTAMENTO. ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS.	TEL: 1500 3300 EXT. 1322 CORREO: dc_mgs@pa.gob.mx



5. DIRECTORIO MIEMBROS DEL CEPCI-PA 2019

CARGO EN EL COMITÉ	NOMBRE	CARGO Y ADSCRIPCIÓN DENTRO DE LA INSTITUCIÓN	CONTACTO
MIEMBRO PROPIETARIO TEMPORAL DEL NIVEL DE ENLACE	DAVID ALMANZA KING	CARGO: PROFESIONAL EJECUTIVO. ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN AGRARIA.	TEL: 1500 3300 EXT. 4290 CORREO: david.almanza@pa.gob.mx
SUPLENTE TEMPORAL DE NIVEL DE ENLACE	EDUARDO JAUREGUI LÓPEZ	CARGO: PROFESIONAL EJECUTIVO DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS. ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA	TEL: 1500 3300 EXT. 1295 CORREO: ejauregui@pa.gob.mx
MIEMBRO PROPIETARIO TEMPORAL DEL NIVEL OPERATIVO	LIZBETH PAOLA JIMÉNEZ SOLANO	CARGO: SUBDIRECTORA DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN. ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN GENERAL DE APOYO AL ORDENAMIENTO DE LA PROPIEDAD RURAL.	TEL: 1500 3300 EXT. 4403 CORREO: lizbeth.jimenez@pa.gob.mx
MIEMBRO PROPIETARIO TEMPORAL DEL NIVEL OPERATIVO	MARÍA BELÉN VILLA DÍAZ	CARGO: JEFA DE DEPARTAMENTO. ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN GENERAL DE LA ENEDA.	TEL: 1500 3300 EXT. 4035 CORREO: mbvilla@pa.gob.mx
MIEMBRO PROPIETARIO TEMPORAL DEL NIVEL OPERATIVO	ALFREDO LEYVA TREJO	CARGO: CHOFER DE SPS C. ADSCRIPCIÓN: COORDINACIÓN GENERAL DE DELEGACIONES	TEL: 1500 3300 EXT. 1381 CORREO: aleyva@pa.gob.mx
SUPLENTE TEMPORAL DE NIVEL OPERATIVO	BEATRIZ EUGENIA FERNÁNDEZ HERNÁNDEZ	CARGO: SECRETARIA EJECUTIVA. ADSCRIPCIÓN: COORDINACIÓN GENERAL DE DELEGACIONES	TEL: 1500 3300 EXT. 1396 CORREO: beugenia.fernandez@pa.gob.mx



5. DIRECTORIO MIEMBROS DEL CEPCI-PA 2019

CARGO EN EL COMITÉ	NOMBRE	CARGO Y ADSCRIPCIÓN DENTRO DE LA INSTITUCIÓN	CONTACTO
SUPLENTE TEMPORAL DE NIVEL OPERATIVO	ROSA MARGOT LOERA GARCÍA	CARGO: TÉCNICO SUPERIOR. ADSCRIPCIÓN: COORDINACIÓN DE ASESORES	TEL: 1500 3300 EXT. 4224 CORREO: spg_rmlg@pa.gob.mx
SUPLENTE TEMPORAL DE NIVEL OPERATIVO	JUANA NIETO HERNÁNDEZ	CARGO: CHOFER SPS C. ADSCRIPCIÓN: COORDINACIÓN DE ASESORES.	TEL: 1500 3300 EXT. 4231 CORREO: jnieto@pa.gob.mx

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.



6. CAPACITACIÓN



ACTIVIDAD GENERAL

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS

CURSO PRESENCIAL: "CULTURA DE LA LEGALIDAD PARA SERVIDORES PÚBLICOS"

- Se aprobó el Curso presencial de "Cultura de la Legalidad para servidores públicos" impartido por el Titular del Área de Auditoría para el Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública del Órgano Interno de Control en la Procuraduría Agraria.
- De conformidad al Programa Anual de Trabajo 2018 del CEPCI-PA se llevaron a cabo tres cursos presenciales, dos de ellos en las Oficinas Centrales de la Procuraduría Agraria y uno en la Delegación Federal de la Procuraduría Agraria en el Estado de Oaxaca.
- Fuera de lo establecido en el PAT 2018, se llevaron a cabo 5 cursos más de Cultura de la Legalidad, contando con una participación total de 259 personas servidoras públicas

RESULTADO

Como resultado de los dos cursos, se contó con la participación de 259 servidores públicos de diferentes puestos de la Procuraduría Agraria.

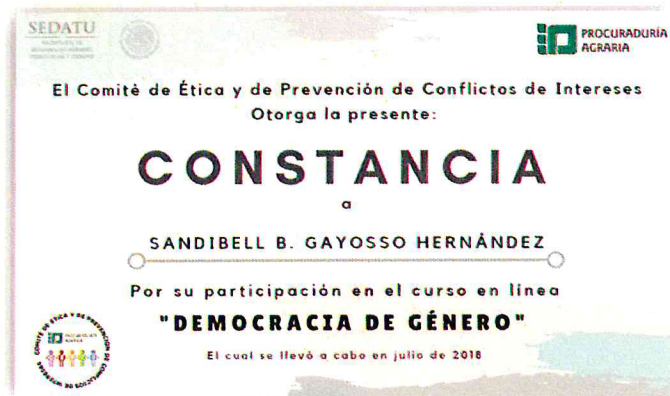
 6. CAPACITACIÓN




DEMOCRACIA DE GÉNERO DENTRO DE LAS ORGANIZACIONES

Ya no se trata, por tanto, de fortalecer grupos de mujeres al interior de las organizaciones mixtas, para arrancar reivindicaciones de género (regularmente frente a los hombres), sino de fortalecer la posición de las mujeres, para incluir a mujeres y hombres en la tarea común de establecer una política de género de la organización misma.

SEDATU 



SEDATU 

El Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses
Otorga la presente:

CONSTANCIA

SANDIBELL B. GAYOSSO HERNÁNDEZ

Por su participación en el curso en línea
"DEMOCRACIA DE GÉNERO"

El cual se llevó a cabo en julio de 2018

ACTIVIDAD GENERAL	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS
<p>CURSO EN LÍNEA: "DEMOCRACIA DE GÉNERO" (CREADO POR EL COMITÉ)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó un curso en línea con la finalidad de introducir y sensibilizar a las y los Servidores Públicos de la Procuraduría Agraria en los temas de género;• Se elaboraron cápsulas invitando a las y los servidores públicos a participar en el curso, se difundieron constantemente mediante correo masivo institucional;

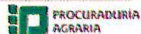
RESULTADO

Un total de 1,101
Constancias emitidas.







6. CAPACITACIÓN



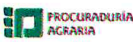
Curso de Capacitación y Sensibilización sobre el Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual



ACTIVIDAD GENERAL	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS
<p>CURSO EN LÍNEA: "CURSO DE CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN SOBRE EL PROTOCOLO PARA LA PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y SANCIÓN DEL HOSTIGAMIENTO SEXUAL Y ACOSO SEXUAL" (CREADO POR EL COMITÉ)</p>	<ul style="list-style-type: none">Se realizó un curso en línea con la finalidad de introducir y sensibilizar a las y los Servidores Públicos de la Procuraduría Agraria en los temas de Hostigamiento sexual y Acoso sexual;Se elaboraron cápsulas invitando a las y los servidores públicos a participar en el curso, se difundieron constantemente mediante correo masivo institucional;



El Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses
Otorga la presente



CONSTANCIA

ILSE CAROLINA MARTÍNEZ AMAYA

Por su participación en el Curso en línea:
"Capacitación y Sensibilización sobre el Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual"
Que se llevo a cabo en julio y agosto de 2018

RESULTADO

**Un total de 1,115
Constancias emitidas.**

 6. CAPACITACIÓN

CONFORMACIÓN DEL CEPCI

Está conformado por nueve miembros propietarios con voz y voto, de los(as) cuales uno(a) participará de manera permanente y ocho serán electos(as) con carácter temporal.



Las y los ocho servidores públicos con carácter temporal representan a los niveles jerárquicos siguientes: una Dirección General, una Dirección de Área, una Subdirección de Área, una Jefatura de Departamento, un Enlace, y tres Operativos.

 **CONOCE EL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA PROCURADURÍA AGRARIA**



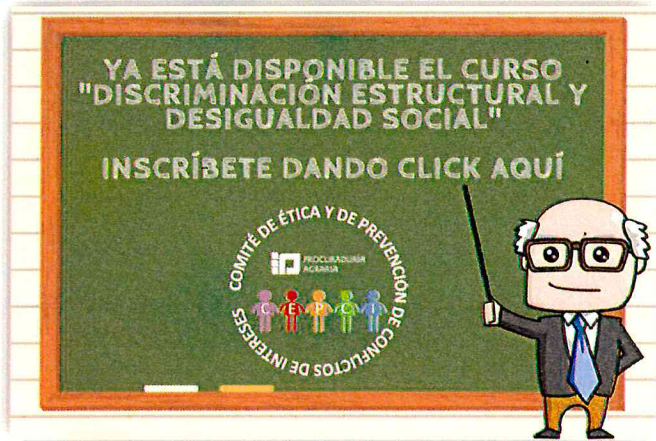
 

ACTIVIDAD GENERAL	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS
<p>CURSO EN LÍNEA: "CONOCE EL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA PROCURADURÍA AGRARIA" (CREADO POR EL COMITÉ)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó un curso en línea con la finalidad de introducir y sensibilizar a las y los Servidores Públicos de la Procuraduría Agraria en temas referentes al Código de Conducta;• Se elaboraron cápsulas invitando a las y los servidores públicos a participar en el curso, se difundieron constantemente mediante correo masivo institucional;

RESULTADO
<p>Un total de 968 Constancias emitidas.</p>



 6. CAPACITACIÓN

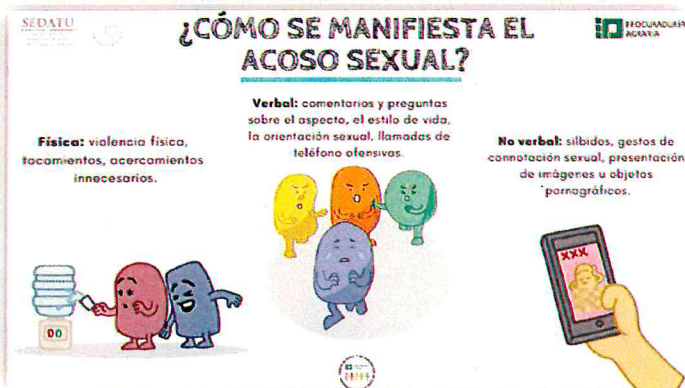


ACTIVIDAD GENERAL	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS
<p>CURSO EN LÍNEA: "DISCRIMINACIÓN ESTRUCTURAL Y DESIGUALDAD SOCIAL" (CREADO POR EL COMITÉ)</p>	<ul style="list-style-type: none">Se realizó un curso en línea con la finalidad de introducir y sensibilizar a las y los Servidores Públicos de la Procuraduría Agraria en temas referentes a Discriminación;Se elaboraron cápsulas invitando a las y los servidores públicos a participar en el curso, se difundieron constantemente mediante correo masivo institucional;

RESULTADO
<p>Un total de 773 Constancias emitidas.</p>

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

 6. CAPACITACIÓN



ACTIVIDAD GENERAL	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS
<p>CURSO EN LÍNEA: “ACOSO SEXUAL, RELACIONES DE PODER Y CONDICIONES DE TRABAJO” (CREADO POR EL COMITÉ)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó un curso en línea con la finalidad de introducir y sensibilizar a las y los Servidores Públicos de la Procuraduría Agraria en temas referentes a Acoso sexual;• Se elaboraron cápsulas invitando a las y los servidores públicos a participar en el curso, se difundieron constantemente mediante correo masivo institucional;

RESULTADO

Un total de 466
Constancias emitidas.



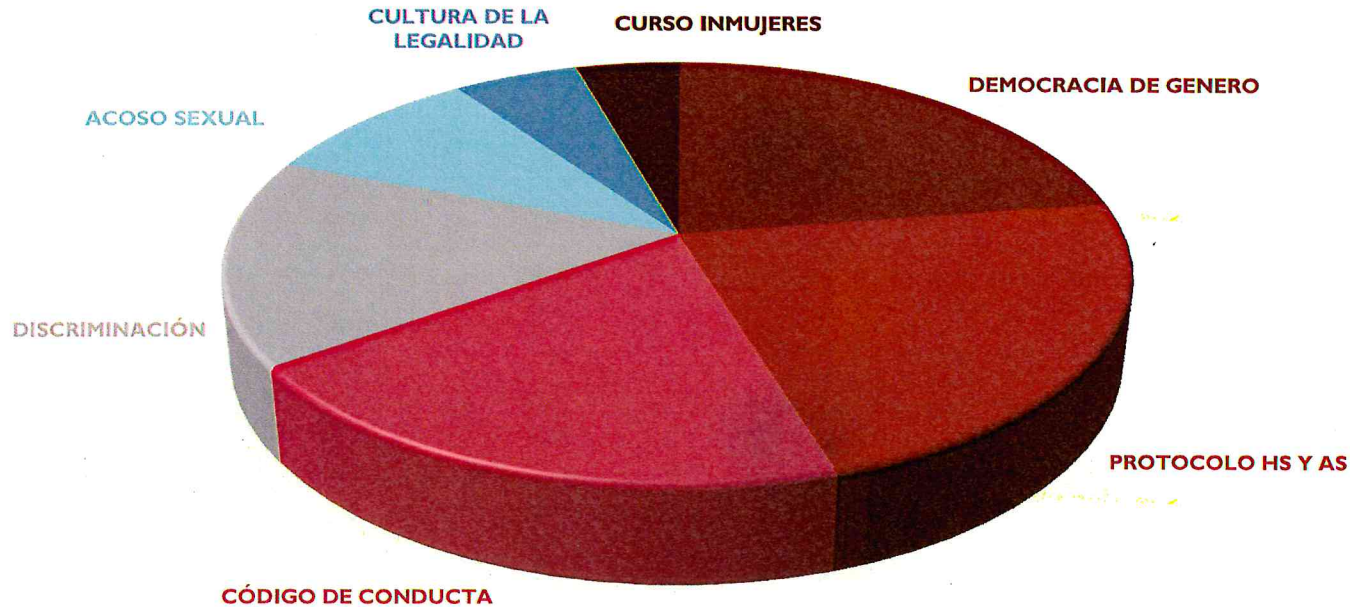
 7. NÚMERO DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS EN TEMAS RELACIONADOS CON LA ÉTICA, INTEGRIDAD, IGUALDAD DE GÉNERO, PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS U OTROS TEMAS RELACIONADOS

CAPACITACIÓN	RESULTADO
CURSO EN LÍNEA: "DEMOCRACIA DE GÉNERO"	Un total de 1,101 personas servidoras públicas capacitadas.
CURSO EN LÍNEA: "CURSO DE CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN SOBRE EL PROTOCOLO PARA LA PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y SANCIÓN DES HOSTIGAMIENTO SEXUAL Y ACOSO SEXUAL"	Un total de 1,115 personas servidoras públicas capacitadas.
CURSO EN LÍNEA: "CONOCE EL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA PROCURADURÍA AGRARIA"	Un total de 968 personas servidoras públicas capacitadas.
CURSO EN LÍNEA: "DISCRIMINACIÓN ESTRUCTURAL Y DESIGUALDAD SOCIAL"	Un total de 773 personas servidoras públicas capacitadas.
CURSO EN LÍNEA: "ACOSO SEXUAL, RELACIONES DE PODER Y CONDICIONES DE TRABAJO"	Un total de 466 personas servidoras públicas capacitadas.
CURSO EN LÍNEA: ¡CERO TOLERANCIA AL HOSTIGAMIENTO SEXUAL Y EL ACOSO SEXUAL! CONOCE EL PROTOCOLO	Un total de 257 Constancias recibidas.
CURSO PRESENCIAL: "CULTURA DE LA LEGALIDAD PARA SERVIDORES PÚBLICOS"	Se contó con la participación de 259 servidores públicos de diferentes puestos de la Procuraduría Agraria.



 7. NÚMERO DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS EN TEMAS RELACIONADOS CON LA ÉTICA, INTEGRIDAD, IGUALDAD DE GÉNERO, PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS U OTROS TEMAS RELACIONADOS

TOTAL DE CONSTANCIAS GENERADAS POR CURSOS IMPARTIDOS POR EL CEPCI-PA



COMO RESULTADO DE LOS DIVERSOS CURSOS REALIZADOS O DIVULGADOS POR EL CEPCI SE TIENEN **4897** **CONSTANCIAS EMITIDAS**, EL MAYOR NÚMERO REGISTRADO DESDE LA INSTALACIÓN DEL CEPCI-PA

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



8. INFORME

Objetivo	Meta	Actividades	Resultado	Autoevaluación
1.- Elaboración y aprobación del Informe Anual de Actividades 2017	Contar con el Informe Anual de Actividades (IAA) 2017, aprobado.	a) Elaboración y aprobación del IAA 2017.	1.- Aprobado el 25 de enero de 2018 en la Primera Sesión Ordinaria del CEPCI-PA. 2.- Incorporado al SSECCOE y a la Página de la Dependencia, en los tiempos estipulados por la UEIPPCI.	100
2.- Elaborar y dar seguimiento al Programa Anual de Trabajo 2018	Contar con el Programa Anual de Trabajo (PAT) aprobado.	a) Elaboración y aprobación del PAT.	1.- Aprobado el 25 de enero de 2018 en la Primera Sesión Ordinaria del CEPCI-PA.	100
		b) Incorporación del PAT en el SSECCOE.	2.- Incorporado al SSECCOE y a la Página de la Dependencia, en los tiempos estipulados por la UEIPPCI.	

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature, the number '1', and several other initials.



8. INFORME

Objetivo	Meta	Actividades	Resultado	Autoevaluación
3.- Fortalecer la mejora de procesos del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses de la Procuraduría Agraria	Mantener el funcionamiento del Comité a través de los acuerdos tomados durante las sesiones programadas.	a) Ratificación o actualización de las Bases de Integración, Organización y Funcionamiento	Ratificadas el 21 de marzo de 2018 en la Segunda Sesión Ordinaria del CEPCI-PA	100
		b) Aprobación de los Indicadores de Cumplimiento	Aprobados el 21 de marzo de 2018 en la Segunda Sesión Ordinaria del CEPCI-PA.	100
		c) Actualización del Directorio del CEPCI-PA en el SSECCOE.	Actualizado en el primer, segundo, tercer trimestre, y una última actualización extraordinaria realizada en el mes de diciembre del 2018 en el SSECCOE.	100
		d) Realizar cuando menos tres sesiones ordinarias de trabajo durante el ejercicio 2018.	Se realizaron tres sesiones ordinarias y una sesión extraordinaria en el transcurso de 2018.	100
		e) Ratificación o actualización del Código de Conducta de las Personas Servidoras Públicas de la Procuraduría Agraria.	Ratificado el 21 de marzo de 2018 en la Segunda Sesión Ordinaria del CEPCI-PA	100
		f) Ratificación o actualización del Procedimiento para someter quejas y/o denuncias	Ratificado el 21 de marzo de 2018 en la Segunda Sesión Ordinaria del CEPCI-PA	100
		g) Ratificación o actualización del Protocolo de Atención a Quejas y Denuncias.	Ratificado el 21 de marzo de 2018 en la Segunda Sesión Ordinaria del CEPCI-PA	100

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the right and several smaller ones below it.



8. INFORME

Objetivo	Meta	Actividades	Resultado	Autoevaluación
4.- Impulsar a la capacitación o sensibilización al cumplimiento del Código de Conducta de la Procuraduría Agraria	Sensibilizar a través de difusión permanente sobre temas relacionados al Código de Conducta.	Emisión de 10 cápsulas informativas para sensibilizar sobre la importancia en la capacitación sobre temas del Código de Conducta mediante correo masivo.	Emisión de 149 cápsulas con corte al 31 de diciembre de 2018	100
	Sensibilizar mediante la promoción en la capacitación de la Cultura de la Legalidad, y realizar tres cursos durante el ejercicio.	Promocionar la capacitación en Cultura de la Legalidad impartido por el OIC a las y los servidores públicos en las Delegaciones Federales que por sus funciones requieran la sensibilización.	Se llevaron a cabo ocho Cursos de Cultura de la Legalidad para servidores públicos, siete de ellos en las oficinas centrales de la Dependencia, y uno en la Delegación Federal de la Procuraduría Agraria en el Estado de Oaxaca, contando con la participación de 259 personas servidoras públicas.	100
	Sensibilizar a las y los servidores públicos en materia de Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual	Fortalecer el grado de conocimiento mediante la promoción en la capacitación relativa al Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual.	1.- Se invitó a las personas servidoras públicas de la Procuraduría Agraria a participar en el Curso MOOC "¡Cero tolerancia al hostigamiento sexual y acoso sexual! Conoce el Protocolo", realizado por el INMUJERES. 2.- Emisión de cápsulas informativas referentes al Protocolo. 3.- Se llevó a cabo el curso en línea "CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN SOBRE EL PROTOCOLO PARA LA PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y SANCIÓN DEL HOSTIGAMIENTO SEXUAL Y ACOSO SEXUAL" contando con la participación de 1,115 personas servidoras públicas.	100

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'AS', 'R', 'GA', and 'P'.



8. INFORME

Objetivo	Meta	Actividades	Resultado	Autoevaluación
4.- Impulsar a la capacitación o sensibilización al cumplimiento del Código de Conducta de la Procuraduría Agraria	Generar acciones que fomenten la capacitación y sensibilización de temas sobre Género.	Promocionar la sensibilización y capacitación sobre Género.	1.- Emisión de cápsulas informativas referentes a temas de Género. 2.- Se llevó a cabo el Curso en Línea "DEMOCRACIA DE GÉNERO" contando con la participación de 1,101 personas servidoras públicas.	100
	Implementar acciones de sensibilización y capacitación en temas específicos sobre Discriminación.	Capacitar a las y los servidores públicos de la Procuraduría Agraria sobre Discriminación.	1.- Emisión de cápsulas informativas referentes a temas de Discriminación. 2.- Se llevó a cabo el Curso en Línea "DISCRIMINACIÓN ESTRUCTURAL Y DESIGUALDAD SOCIAL" contando con la participación de 773 personas servidoras públicas.	100
	Evaluar el grado de conocimiento y/o cumplimiento del Código de Conducta, a través del número de servidores públicos que conocen y aplican los valores y principios contenidos en el Código.	a) Elaboración y aprobación de los reactivos de la encuesta interna.	Aprobados el 21 de marzo de 2018 en la Segunda Sesión Ordinaria del CEPCI-PA.	100
		b) Aplicación de la Encuesta Interna	Se difundieron mediante correo masivo las invitaciones a participar en la Encuesta Interna, Se contó con la participación de 1908 servidoras y servidores públicos.	100

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



8. INFORME

Objetivo	Meta	Actividades	Resultado	Autoevaluación
5.- Mejorar la difusión de contenidos en materia de Ética, Integridad Pública, directorio de instancias para la presentación de quejas, Personas Asesoras, Personas Consejeras y Prevención de Conflictos de Intereses.	Intensificar la difusión.	Emisión de 10 carteles y 30 cápsulas informativas de temas relativos al Código de Ética, Reglas de Integridad, Funciones del Comité de Ética, Código de Conducta y el Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual, para su promoción y difusión en las diferentes áreas que conforman la Procuraduría Agraria.	Emisión de 12 carteles y 149 cápsulas informativas.	100
6.- Brindar atención a denuncias	Atención al 100% de las denuncias que se reciban.	Revisión permanente de la cuenta de correo electrónico del Comité de Ética.	Se recibieron nueve denuncias conforme al Procedimiento "Incumplimiento al Código de Conducta", durante el ejercicio 2018, sin embargo cinco de ellas fueron archivadas porque carecían de los requisitos mínimos para su procedencia, conforme a lo establecido en el mismo Procedimiento.	100
7. Cuestionarios electrónicos de temas de la UEIPPCI	Participación de las y los servidores públicos en las encuestas emitidas por la UEIPPCI.	a) Difundir invitación al personal de la Procuraduría Agraria para participar en el/los cuestionario(s) electrónico(s), emitidos por la UEIPPCI.	Se realizó una invitación personalizada a cada una de las personas servidoras públicas de la Procuraduría Agraria. Y otra invitación general enviada por correo masivo. Se contó con la participación de 684 servidoras y servidores públicos.	100



8. INFORME

Objetivo	Meta	Actividades	Resultado	Autoevaluación
8.- Actividades del CEPCI y colaboración con la UEIPPCI	Realizar actividades indispensables para la efectividad del trabajo del CEPCI.	a) En su caso, aplicar el cuestionario de satisfacción a las personas que realizaron una denuncia.	Se aplicaron dos cuestionarios de satisfacción ya que, de las 4 delaciones procedentes tres fueron realizadas por la misma persona servidora pública. La invitación fue realizada mediante correo electrónico.	100
		b) En su caso, aplicar el "cuestionario de conocimiento de los servidores públicos respecto al órgano responsable de propiciar la integridad e implementar acciones permanentes que favorezcan el comportamiento ético entre los mismos".	Se aplico el cuestionario "Encuesta Interna 2018" el cual permite medir el grado de conocimiento con el que cuentan las personas servidoras públicas respecto al órgano responsable de propiciar la integridad.	
		c) En su caso, celebración de las sesiones extraordinarias del CEPCI para la atención de las denuncias y otros temas de indispensable atención.	Celebración de una Sesión Extraordinarias para tratar temas referentes a quejas sobre HS y AS.	
9.- Elaboración informe de actividades	Contar con la información que permita al Comité medir el grado de eficiencia y operatividad de sus acciones, elaborar el Informe Anual de Actividades 2018 y difundir los resultados.	a) Informe de Actividades.	Elaboración y aprobación del IAA 2018.	100
		a) Difusión de resultados PA.	Publicación del IAA 2018, en el portal de la Procuraduría Agraria, módulo "Integridad Pública"	

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



9. ESTADÍSTICAS DEL CUESTIONARIO DE PERCEPCIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE ÉTICA 2017

Nombre:	Procuraduría Agraria		
Sigla:	PA	Cantidad de respuestas válidas:	684

Con fundamento en el artículo 29, fracciones v, vi, ix, xx, xxiii y xxiv del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública; así como del numeral 6, incisos e), f) y o) fracción iii de los Lineamientos generales para propiciar la integridad de los servidores públicos y para implementar acciones permanentes que favorezcan su comportamiento ético, a través de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, publicados en el Diario Oficial de la Federación el 22 de agosto de 2017, y en atención al compromiso de entregar el cálculo de los Indicadores de Percepción sobre el cumplimiento de los principios y valores del Código de Ética 2018; la Unidad de Ética, Integridad Pública y de Prevención de Conflictos de Intereses, envió mediante correo electrónico el cálculo de los indicadores derivados de las respuestas emitidas por el personal de la Procuraduría Agraria, referentes al Cuestionario de Percepción sobre el Cumplimiento del Código de Ética 2018.

Indicador de difusión de las materias de ética, integridad pública y prevención de conflictos de interés	83.5%
--	-------

	Indicador de Percepción sobre el cumplimiento del Principio/ Valor de...	Administración Pública Federal	Sector	Dependencia o entidad
Principio	Legalidad	8.59	8.71	8.54
	Honradez	8.51	8.54	8.45
	Lealtad	8.57	8.62	8.52
	Imparcialidad	8.38	8.61	8.53
	Eficiencia	8.49	8.48	8.31
Valor	Interés público	8.57	8.64	8.54
	Respeto	8.6	8.76	8.66
	Respeto a los Derechos Humanos	8.65	8.8	8.7
	Igualdad y no discriminación	8.61	8.8	8.73
	Equidad de Género	8.57	8.82	8.8
	Entorno Cultural y Ecológico	8.58	8.57	8.45
	Integridad	8.58	8.65	8.6
	Cooperación	8.56	8.67	8.59
	Liderazgo	8.37	8.38	8.34
	Transparencia	8.61	8.71	8.64
Rendición de Cuentas	8.5	8.58	8.48	

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

ANEXO I

INFORME ESTADÍSTICO DE LAS DENUNCIAS Y QUEJAS QUE SE PRESENTARON ANTE EL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES DURANTE EL 2018

DELACIONES 2018



[Handwritten signatures and initials in blue ink]



ANEXO II

INFORME DE LAS DENUNCIAS QUE SE PRESENTARON ANTE EL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES DURANTE 2018.

Folio	Fecha Presentación	Fecha Visita OIC	Fecha Calif CEPCI	Fecha Resolución	Valor Vulnerado	Resolución	Razón Histórico
CE-PA-000009-2018	2018-11-15	2018-12-19	2018-12-19	2018-12-19	Valor de Igualdad y no Discriminación	Archivado por falta de información para emitir un pronunciamiento.	Seguimiento concluido
CE-PA-000008-2018	2018-11-15	2018-11-19	2018-12-19	2018-11-19	Valor de Igualdad y no Discriminación	Archivado por falta de información para emitir un pronunciamiento.	Seguimiento concluido
CE-PA-000007-2018	2018-11-12	2018-12-19	2018-12-19	2018-12-19	Regla de Integridad de Desempeño permanente con Integridad	Archivado por falta de información para emitir un pronunciamiento.	Seguimiento concluido
CE-PA-000006-2018	2018-08-28	2018-09-11	2018-09-11	2018-09-11	Valor de Respeto	Archivado por falta de información para emitir un pronunciamiento.	Seguimiento concluido
CE-PA-000005-2018	2018-07-12	2018-08-03	2018-07-20	2018-08-03	Valor de Respeto	Archivado por falta de información para emitir un pronunciamiento.	Seguimiento concluido
CE-PA-000004-2018	2018-06-08	2018-07-25	2018-07-11	2018-07-11	Valor de Respeto	Se emitió pronunciamiento. Acciones de capacitación	Seguimiento concluido
CE-PA-000003-2018	2018-06-07	2018-07-25	2018-07-11	2018-07-11	Valor de Respeto	Se emitió pronunciamiento. Acciones de capacitación	Seguimiento concluido
CE-PA-000002-2018	2018-06-07	2018-07-25	2018-07-11	2018-07-11	Valor de Integridad	Se emitió pronunciamiento. Acciones de capacitación	Seguimiento concluido
CE-PA-000001-2018	2018-06-07	2018-07-25	2018-07-11	2018-07-11	Valor de Respeto	Se emitió pronunciamiento. Acciones de capacitación	Seguimiento concluido

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'MB', 'ALD', and several other illegible marks.

 **ANEXO III**

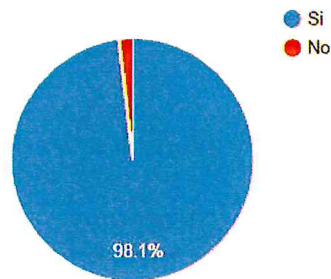
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN INTERNA SOBRE EL CONOCIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE CONDUCTA 2018

**COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES
DE LA PROCURADURÍA AGRARIA**
**Resultados de la Encuesta Interna sobre el Conocimiento
y Cumplimiento del Código de Conducta 2018**

Corte 30 de septiembre de 2018

PREGUNTA 1	SI		NO	
¿CONOCE EL ACTUAL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA PROCURADURÍA AGRARIA?	1248	98.1 %	24	1.9 %

¿Conoce el actual Código de Conducta de la Procuraduría Agraria?



MUJERES	HOMBRES	TOTAL		
		ENCUESTAS	%	PERSONAL
558	714	1272	49.9	2550

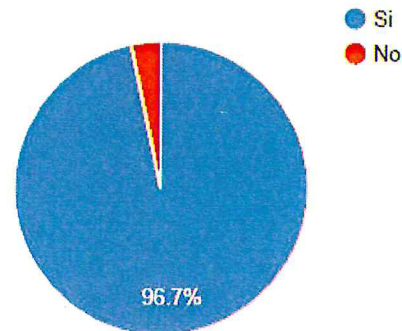
[Handwritten signatures and initials in blue ink]

ANEXO III

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN INTERNA SOBRE EL CONOCIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE CONDUCTA 2018

PREGUNTA 2	SI	No
¿EL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA PROCURADURÍA AGRARIA ES CLARO Y DE FÁCIL COMPRESIÓN?	1230 96.7 %	42 3.3 %

¿El Código de Conducta de la Procuraduría Agraria es claro y de fácil comprensión?



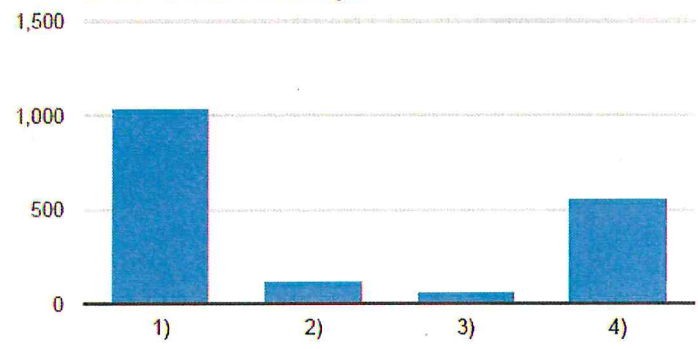
[Handwritten signatures and initials in blue ink]

 **ANEXO III**

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN INTERNA SOBRE EL CONOCIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE CONDUCTA 2018

PREGUNTA 3	1) CON UN COMPORTAMIENTO BASADO EN LOS PRINCIPIOS, VALORES Y CONDUCTAS ESTABLECIDAS EN EL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA PROCURADURÍA AGRARIA.	2) RECORDÁNDOLES A MIS COMPAÑERAS, COMPAÑEROS Y SUPERIORES QUE DEBEN CUMPLIR CON EL CÓDIGO DE CONDUCTA.	3) IMPRIMO Y EXHIBO LA CÁPSULA INFORMATIVA QUE LLEGA A MI CORREO ELECTRÓNICO EN LUGARES VISIBLES Y DE USO COMÚN.	4) CON EL CORRECTO DESEMPEÑO DE MI EMPLEO, CARGO, COMISIÓN O FUNCIÓN.				
¿CÓMO PROMUEVE EL CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE CONDUCTA DENTRO DE SU ÁREA DE TRABAJO?	1030	58.5 %	116	6.6 %	60	3.4 %	556	31.6 %

¿Cómo promueve el cumplimiento del Código de Conducta dentro de su área de trabajo?



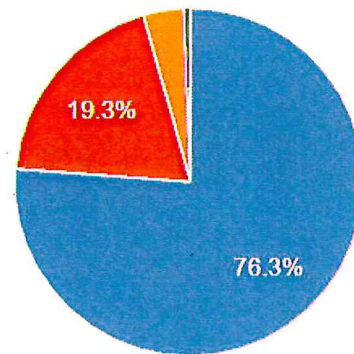
[Handwritten signatures and initials in blue ink]

 **ANEXO III**

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN INTERNA SOBRE EL CONOCIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE CONDUCTA 2018

PREGUNTA 4	1) CÁPSULAS INFORMATIVAS.	2) PORTAL WEB.	3) CARTELES.	4) NO LO CONOZCO
¿POR QUÉ MEDIO CONOCIÓ EL CÓDIGO DE CONDUCTA?	970 76.3 %	246 19.3 %	48 3.8 %	8 0.6 %

Por qué medio conoció el Código de Conducta?



- 1) Cápsulas Informativas
- 2) Portal WEB
- 3) Carteles
- 4) No lo conozco

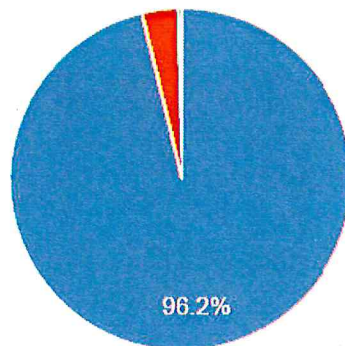
[Handwritten signatures and initials in blue ink]

ANEXO III

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN INTERNA SOBRE EL CONOCIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE CONDUCTA 2018

PREGUNTA 5	1) RESPETO.		2) INTERÉS PÚBLICO.		3) COOPERACIÓN.		3) LIDERAZGO.	
SE REFIERE A OTORGAR A TODA PERSONA UN TRATO DIGNO, CORTÉS, CORDIAL Y TOLERANTE:	1224	96.2 %	42	3.3 %	2	0.2 %	4	0.3 %

Se refiere a otorgar a toda persona un trato digno, cortés, cordial y tolerante:



- 1) Respuesta CORRECTA
- 2)
- 3)
- 4)

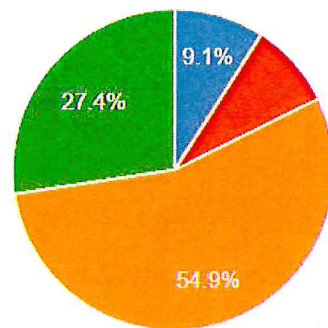
[Handwritten signatures and initials in blue ink]

ANEXO III

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN INTERNA SOBRE EL CONOCIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE CONDUCTA 2018

PREGUNTA 6	1) APLICAR EL PRINCIPIO DE IMPARCIALIDAD Y EL VALOR DE JUSTICIA EN LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN.	2) CONOCER Y APLICAR LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN MATERIA DE CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS.	3) UTILIZAR, COMPARTIR INFORMACIÓN SIN QUE PERJUDIQUE LAS FUNCIONES Y ESTRATEGIAS DE LA INSTITUCIÓN, O BIEN, PARA FAVORECER O PERJUDICAR A UN TERCERO.	4) RESGUARDAR EN TODO MOMENTO CON TRANSPARENCIA Y HONRADEZ, LA INFORMACIÓN RESPECTO A LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES.
Es una acción del "Uso Transparente y Responsable de la Información"	116	110	698	348
	9.1 %	8.6 %	54.9 %	27.4 %

Es una acción del "Uso Transparente y Responsable de la Información"



- 1)
- 2)
- 3) Respuesta CORRECTA
- 4)

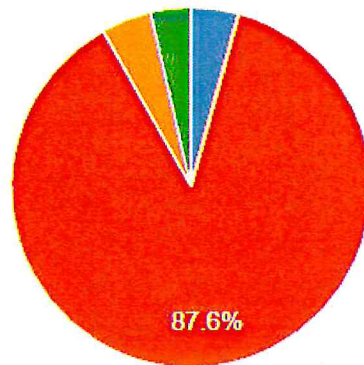
[Handwritten signatures and initials in blue ink]

ANEXO III

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN INTERNA SOBRE EL CONOCIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE CONDUCTA 2018

PREGUNTA 7	1) COOPERACIÓN.		2) JUSTICIA.		3) CONFIANZA.		4) LIDERAZGO.	
¿A QUÉ VALOR CORRESPONDE EL RESPETAR EL ESTADO DE DERECHO, ACTUAR, CONOCER, CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS DISPOSICIONES JURÍDICAS QUE REGULAN EL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES?	54	4.2 %	1114	87.6 %	58	4.6 %	46	3.6 %

A que valor corresponde el respetar el Estado de Derecho, actuar, conocer, cumplir y hacer cumplir las disposiciones jurídicas que regulan el ejercicio de sus funciones?



- 1)
- 2) Respuesta CORRECTA
- 3)
- 4)

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

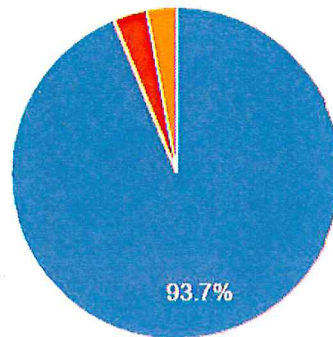


ANEXO III

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN INTERNA SOBRE EL CONOCIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE CONDUCTA 2018

PREGUNTA 8	1) PROMOVER ENTRE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA PROCURADURÍA AGRARIA EL EJERCICIO PLENO DE NUESTROS VALORES, PENSAMIENTOS Y ASPIRACIONES SOCIALES QUE COHESIONEN A NUESTRA INSTITUCIÓN Y LA FORTALEZCAN EN EL CUMPLIMIENTO DE SU MISIÓN Y VISIÓN.	2) ESTABLECER Y DIFUNDIR EL PROCEDIMIENTO DE RECEPCIÓN Y ATENCIÓN DE LOS INCUMPLIMIENTOS AL CÓDIGO DE CONDUCTA (DELACIONES).	3) ESTABLECER LAS ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO PARA LA RECEPCIÓN, ATENCIÓN Y CONCLUSIÓN, POR PRESUNTOS INCUMPLIMIENTOS AL CÓDIGO DE ÉTICA DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS.
	Es EL OBJETIVO DEL CÓDIGO DE CONDUCTA:	1192 : 93.7 %	42 : 3.3 %

Es el objetivo del Código de Conducta:



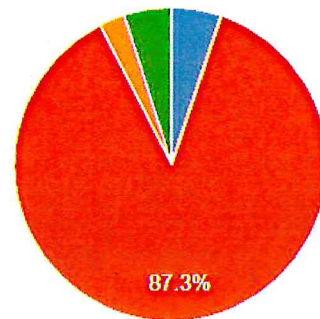
- 1) Respuesta CORRECTA
- 2)
- 3)

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'MB', 'SA', and others, located in the bottom right corner of the page.

ANEXO III

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN INTERNA SOBRE EL CONOCIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE CONDUCTA 2018

PREGUNTA 9	1) VISIÓN DE LA PA.		2) MISIÓN DE LA PA.		3) VALORES ESPECÍFICOS DE LA PA.		4) OBJETIVO Y ALCANCE DEL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA PA.	
CUANDO SE DICE QUE LA PROCURADURÍA AGRARIA ES UNA INSTITUCIÓN DE SERVICIO SOCIAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, DEDICADA A LA DEFENSA DE LOS DERECHOS DE LAS Y LOS SUJETOS AGRARIOS, BRINDA SERVICIOS DE ASESORÍA JURÍDICA, ARBITRAJE AGRARIO Y REPRESENTACIÓN LEGAL, PROMUEVE LA CONCILIACIÓN DE INTERESES, LA REGULARIZACIÓN DE LA PROPIEDAD RURAL Y EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD JURÍDICA EN EL CAMPO, NOS REFERIMOS A:	66	5.2 %	1110	87.3 %	34	2.7 %	62	4.9 %



- 1)
- 2) Respuesta CORRECTA
- 3)
- 4)

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'AKD', 'PB', 'R', 'GA', and others, located in the bottom right corner of the page.

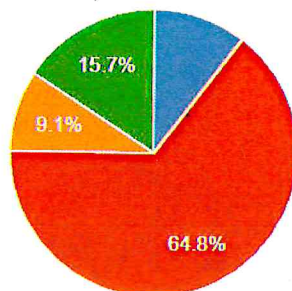


ANEXO III

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN INTERNA SOBRE EL CONOCIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE CONDUCTA 2018

PREGUNTA 10	1) RESPETAR EL ESTADO DE DERECHO, ACTUAR, CONOCER, CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS DISPOSICIONES JURÍDICAS QUE REGULAN EL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	2) ACTUAR CON HONESTIDAD, ATENDIENDO SIEMPRE LA VERDAD.	3) ACTUAR COMO PROMOTOR DE VALORES Y PRINCIPIOS EN LA SOCIEDAD, FOMENTANDO AQUELLAS CONDUCTAS QUE PROMUEVAN UNA CULTURA ÉTICA Y DE CALIDAD EN EL SERVICIO PÚBLICO.	4) TRATAR A LAS PERSONAS CON HUMANISMO, RESPETAR LOS DERECHOS INHERENTES A TODOS LOS SERES HUMANOS, SIN DISTINCIÓN ALGUNA DE NACIONALIDAD, LUGAR DE RESIDENCIA, SEXO, ORIGEN NACIONAL O ÉTNICO, COLOR, RELIGIÓN, LENGUA O CUALQUIER OTRA CONDICIÓN.
SE REFIERE AL VALOR DE INTEGRIDAD:	132	824	116	200
	10.4 %	64.8 %	9.1 %	15.7 %

Se refiere al valor de Integridad:



- 1)
- 2) Respuesta CORRECTA
- 3)
- 4)

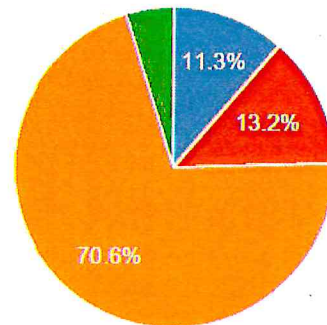
Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'AKD', 'MB', 'R', 'K', 'SA', and 'D'.

ANEXO III

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN INTERNA SOBRE EL CONOCIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE CONDUCTA 2018

PREGUNTA 11	1) OTORGAR LA INFORMACIÓN U ORIENTACIÓN REQUERIDA PARA QUE LAS Y LOS SUJETOS AGRARIOS ACCEDAN A LOS SERVICIOS QUE PROPORCIONA LA PROCURADURÍA AGRARIA.	2) UTILIZAR DE MANERA RESPONSABLE LA INFORMACIÓN DEL PERSONAL DE LA PROCURADURÍA AGRARIA CONFORME A LA NORMATIVIDAD APLICABLE.	3) RESGUARDAR EN TODO MOMENTO CON TRANSPARENCIA Y HONRADEZ, LA INFORMACIÓN RESPECTO A LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES.	4) UTILIZAR, COMPARTIR INFORMACIÓN SIN QUE PERJUDIQUE LAS FUNCIONES Y ESTRATEGIAS DE LA INSTITUCIÓN, O BIEN, PARA FAVORECER O PERJUDICAR A UN TERCERO.				
Es una acción del "Uso y Asignación de Recursos":	144	11.3 %	168	13.2 %	898	70.6 %	62	4.9 %

Es una acción del "Uso y Asignación de Recursos":



- 1)
- 2)
- 3) Respuesta CORRECTA
- 4)

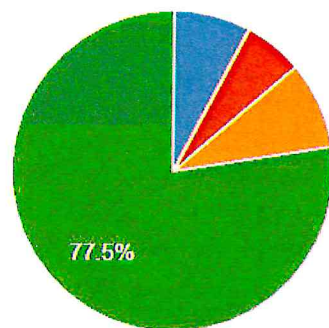
[Handwritten signatures and initials in blue ink]

ANEXO III

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN INTERNA SOBRE EL CONOCIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE CONDUCTA 2018

PREGUNTA 12	1) RESPETO.		2) INTEGRIDAD.		3) RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS.		4) IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN.	
EL CONDUCIRSE CON UNA ACTITUD SENSIBLE Y SOLIDARIA, DE RESPETO Y APOYO A TODAS LAS PERSONAS SIN DISTINCIÓN, EXCLUSIÓN, RESTRICCIÓN, O PREFERENCIA, CORRESPONDE AL VALOR DE:	98	7.7 %	76	6.0 %	112	8.8 %	986	77.5 %

El conducirse con una actitud sensible y solidaria, de respeto y apoyo a todas las personas sin distinción, exclusión, restricción, o preferencia, corresponde al valor de:



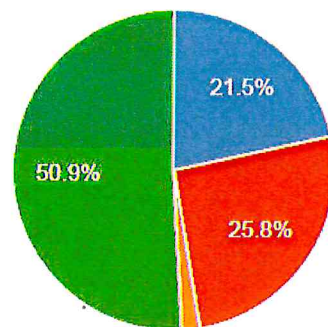
- 1)
- 2)
- 3)
- 4) Respuesta CORRECTA

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

ANEXO III

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN INTERNA SOBRE EL CONOCIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE CONDUCTA 2018

PREGUNTA 13	1) PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO.		2) DESEMPEÑO DEL CARGO CON INTEGRIDAD.		3) EVALUACIONES.		4) CONTROL INTERNO.	
COMUNICAR LOS RIESGOS ASOCIADOS AL NO CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS INSTITUCIONALES, ASÍ COMO LOS RELACIONADOS CON CORRUPCIÓN Y POSIBLES IRREGULARIDADES QUE AFECTEN LOS RECURSOS ECONÓMICOS PÚBLICOS. ¿A QUÉ CONDUCTA PERTENECE ESTA ACCIÓN?	274	21.5 %	328	25.8 %	22	1.7 %	648	50.9 %



- 1)
- 2)
- 3)
- 4) Respuesta CORRECTA

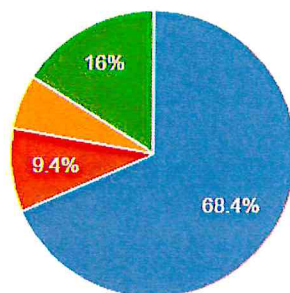
[Handwritten signatures and initials in blue ink]

ANEXO III

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN INTERNA SOBRE EL CONOCIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE CONDUCTA 2018

PREGUNTA 14	1) DAR ATENCIÓN EN FORMA ÁGIL Y EXPEDITA A LAS TAREAS QUE ME SEAN ASIGNADAS, SIN HOSTIGAR, AGREDIR, AMEDRENTAR, ACOSAR, INTIMIDAR O AMENAZAR A LAS PERSONAS EN GENERAL.	2) CUMPLIR CON LAS ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO CONFORME A LA NORMATIVIDAD APLICABLE, ATENDIENDO AL DEBIDO PROCESO.	3) PROPORCIONAR Y NO NEGAR DOCUMENTACIÓN O INFORMACIÓN QUE EL COMITÉ Y LA AUTORIDAD COMPETENTE REQUIERA PARA EL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES Y COLABORAR CON ÉSTOS EN SUS ACTIVIDADES.	4) COMUNICAR LOS RIESGOS ASOCIADOS AL NO CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS INSTITUCIONALES, ASÍ COMO LOS RELACIONADOS CON CORRUPCIÓN Y POSIBLES IRREGULARIDADES QUE AFECTEN LOS RECURSOS ECONÓMICOS PÚBLICOS.
¿CUÁL DE LAS SIGUIENTES CONDUCTAS SE RELACIONA CON EL DESEMPEÑO DEL CARGO CON INTEGRIDAD?	870	120	78	204
	68.4 %	9.4 %	6.1 %	16.0 %

Cuál de las siguientes conductas se relaciona con el "Desempeño del cargo con Integridad"



- 1) Respuesta CORRECTA
- 2)
- 3)
- 4)

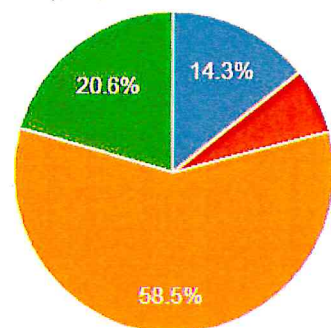
[Handwritten signatures and initials in blue ink]

ANEXO III

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN INTERNA SOBRE EL CONOCIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE CONDUCTA 2018

PREGUNTA 15	1) LIDERAZGO Y RESPETO.		2) COOPERACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS.		3) IMPARCIALIDAD Y EFICIENCIA.		4) JUSTICIA E INTERÉS PÚBLICO.	
SON LOS PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES ESTABLECIDOS EN EL CÓDIGO DE ÉTICA Y QUE TODA PERSONA SERVIDORA PÚBLICA DEBE OBSERVAR EN EL DESEMPEÑO DE SU EMPLEO, CARGO, COMISIÓN O FUNCIÓN:	182	14.3 %	84	6.6 %	744	58.5 %	262	20.6 %

Son los principios constitucionales establecidos en el Código de Ética y que toda persona servidora pública debe observar en el desempeño de su empleo, cargo, comisión o función:



- 1)
- 2)
- 3) Respuesta CORRECTA
- 4)

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



ANEXO IV RESULTADOS INDICADORES

A) INDICADORES PARA EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS CÓDIGOS DE ÉTICA Y CONDUCTA

Cuestionarios electrónicos de temas de la UEEPCI

Meta: Participación de las y los servidores públicos en las encuestas emitidas por la UEEPCI

Nombre: Índice de percepción sobre el cumplimiento del principio de honradez.

Definición: Refiere la calificación promedio de la percepción de las y los servidores públicos de la Procuraduría Agraria, respecto al grado en que los mismos se conducen con rectitud y no obtienen beneficios personales indebidos, ni solicitan o aceptan dádivas u obsequios de nadie.

Fórmula de cálculo:

$$\text{Percepción} = \frac{\left[\text{Suma de las respuestas a la pregunta sobre percepción de cumplimiento al Principio de Honradez} \right] \times 10}{\text{Total de servidores públicos que respondieron al Cuestionario de percepción sobre el Cumplimiento del Código de Ética}}$$

RESULTADO

Indicador de Percepción sobre el cumplimiento del Principio/ Valor	Administración Pública Federal	Sector	Dependencia o entidad
Honradéz	8.51	8.54	8.45

Handwritten signatures and initials in blue ink.

 **ANEXO IV** RESULTADOS INDICADORES

A) INDICADORES PARA EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS CÓDIGOS DE ÉTICA Y CONDUCTA

Cuestionarios electrónicos de temas de la UEEPCI

Meta: Participación de las y los servidores públicos en las encuestas emitidas por la UEEPCI

Nombre: Índice de percepción sobre el cumplimiento del valor de **Interés Público**.

Definición: Refiere la calificación promedio de la percepción de las y los servidores públicos de la Procuraduría Agraria, respecto al grado en que los mismos actúan siempre buscando la máxima atención de las necesidades y demandas de la sociedad, por encima de intereses y beneficios particulares, ajenos a la satisfacción colectiva.

Fórmula de cálculo:

$$\text{Percepción} = \frac{\left[\text{Suma de las respuestas a la pregunta sobre percepción de cumplimiento al valor de Interés Público} \right] \times 10}{\text{Total de servidores públicos que respondieron al Cuestionario de percepción sobre el Cumplimiento del Código de Ética}}$$

RESULTADO

Indicador de Percepción sobre el cumplimiento del Principio/ Valor	Administración Pública Federal	Sector	Dependencia o entidad
Interés público	8.57	8.64	8.54

(Handwritten signatures and initials in blue ink)



ANEXO IV RESULTADOS INDICADORES

A) INDICADORES PARA EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS CÓDIGOS DE ÉTICA Y CONDUCTA

Cuestionarios electrónicos de temas de la UEEPCI

Meta: Participación de las y los servidores públicos en las encuestas emitidas por la UEEPCI

Nombre: Índice de percepción sobre el cumplimiento del valor de **Igualdad y no Discriminación.**

Definición: Refiere la calificación promedio de la percepción de las y los servidores públicos de la Procuraduría Agraria, respecto al grado en que los mismos prestan sus servicios a todas las personas sin hacer distinciones, exclusiones o restricciones, ni, bajo ningún pretexto o motivo, dan preferencias indebidas a otras personas.

Fórmula de cálculo:

$$\text{Percepción} = \frac{\left(\text{Suma de las respuestas a la pregunta sobre percepción de cumplimiento al valor de Igualdad y no Discriminación} \right) \times 10}{\text{Total de servidores públicos que respondieron al Cuestionario de percepción sobre el Cumplimiento del Código de Ética}}$$

RESULTADO

Indicador de Percepción sobre el cumplimiento del Principio/ Valor	Administración Pública Federal	Sector	Dependencia o entidad
Igualdad y no discriminación	8.61	8.8	8.73

Handwritten signatures and initials in blue ink.



ANEXO IV RESULTADOS INDICADORES

B) INDICADORES PARA EVALUAR LA ACTUACIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES SUSTANTIVAS

ii) DIFUSIÓN DE LOS TEMAS DE ÉTICA, INTEGRIDAD PÚBLICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

“Mejorar la difusión de contenidos en materia de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Interés”

Meta: Intensificar la difusión

Nombre: Índice de la eficacia en la implementación de acciones de difusión.

Definición: Porcentaje de eficacia en la implementación de acciones de difusión en materia de ética e integridad pública y prevención de conflictos de interés, respecto al total de acciones programadas para el año.

Fórmula de Cálculo:

$$\text{Difusión} = \frac{\text{Número de acciones de difusión efectuadas}}{\text{Número de acciones de difusión incluidas en el PAT del CEPCI en el año de referencia}} \times 100$$

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



ANEXO IV RESULTADOS INDICADORES

B) INDICADORES PARA EVALUAR LA ACTUACIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES SUSTANTIVAS

“Mejorar la difusión de contenidos en materia de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Interés”

Resultado:

$$\text{Difusión de carteles} = \frac{12}{10} \times 100$$

Índice de cumplimiento del 120%

Resultado:

$$\text{Difusión de cápsulas Informativas} = \frac{150}{30} \times 100$$

Índice de cumplimiento del 500%

META: Envío de 30 cápsulas informativas y 10 carteles durante el presente ejercicio.

ANEXO IV RESULTADOS INDICADORES

B) INDICADORES PARA EVALUAR LA ACTUACIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES SUSTANTIVAS

“Brindar atención a denuncias.”

Meta: Atención al 100% de las denuncias que se reciban.

Nombre: Índice general de eficacia en la atención de denuncias.

Definición: Indica el porcentaje de denuncias que son atendidas por el CEPCI-PA dentro de los plazos establecidos.

Fórmula de Cálculo:

$$\text{Atención a denuncias} = \frac{\text{Número total de denuncias en materia de ética, integridad pública o conflicto de interés que son atendidas por el CEPCI-PA, dentro del plazo establecido}}{\text{Número total de denuncias en materia de ética, integridad pública o conflicto de interés recibidas durante el año}} \times 100$$

Resultado:

$$\text{Atención a denuncias} = \frac{9}{9} \times 100 = \text{Índice de cumplimiento del 100\%}$$

Se recibieron 9 delaciones ante el Comité, de las cuales únicamente 4 contaron con los requisitos mínimos indispensables para su procedencia, las restantes fueron archivadas debido a que carecieron de la información necesaria para su análisis.





ANEXO IV RESULTADOS INDICADORES

B) INDICADORES PARA EVALUAR LA ACTUACIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES SUSTANTIVAS

“Elaboración del Informe Anual de Actividades.”

Meta: Contar con la información que permita al Comité medir el grado de eficiencia y operatividad de sus acciones, elaborar el Informe Anual y difundir los resultados.

Nombre: Índice de cumplimiento general del CEPCI-PA

Definición: Réfiere al grado de cumplimiento del CEPCI-PA a las actividades comprometidas en el Programa Anual de Trabajo.

Fórmula de Cálculo:

$$\text{Operación de Comité} = \frac{\text{Número de actividades reportadas como realizadas en el Informe Anual de Actividades del año de referencia}}{\text{Número de actividades planeadas en el Programa Anual de Trabajo del Año de Referencia}} \times 100 \rightarrow \text{Resultado: } \frac{\text{Operación de Comité} = \frac{25}{25} \times 100}{\text{Índice de cumplimiento del 100\%}}$$

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'MB', 'ALP', and 'AAU'.



PARA LA APROBACIÓN DEL PRESENTE INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2018, FIRMAN LAS Y LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES DE LA PROCURADURÍA AGRARIA

Lic. Héctor Rodríguez Salas
Presidente del Comité de Ética
Secretario General en la Procuraduría Agraria

Lic. Hugo E. Delgado Altamirano
Secretario Ejecutivo
Director de Área en la Subprocuraduría General

Lic. Irving Cornejo Guevara
Miembro Propietario de Nivel Dirección de Área
Director Operativo de Comunicación Social

Lic. Luis Guillermo Teoyotl García
Miembro Propietario de Nivel Subdirección de Área
Subdirector de Web y Comunicación Digital



PARA LA APROBACIÓN DEL PRESENTE INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2018, FIRMAN LAS Y LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES DE LA PROCURADURÍA AGRARIA

C. Ubaldo Navarrete Martínez

Miembro Propietario de Nivel Jefatura de Departamento
Jefe De Departamento De Apoyo Administrativo

Lic. David Almanza King

Miembro Propietario de Nivel Enlace
Profesional Ejecutivo

Lic. Lizbeth Paola Jiménez Solano

Miembro Propietario de Nivel Operativo
Subdirectora de Integración y Análisis de la Información

C. María Belén Villa Díaz

Miembro Propietario de Nivel Operativo
Profesional Ejecutivo

C. Alfredo Leyva Trejo

Miembro Propietario de Nivel Operativo
Chofer de SPS C.